

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 21: Từ 19/5/2014 đến 25/5/2014
Chào mừng 124 năm ngày sinh nhật Chủ tịch Hồ Chí Minh 19/5/1890 - 19/5/2014

Thứ ngày tháng	Thời gian	Nội dung	Thành phần	Chủ trì	Địa điểm	Đ/v chuẩn bị	Ghi chú
Thứ Hai 19/5/2014	14h00' 14h30'	- Họp hội đồng Thi đua Trường - Kết nạp Đảng viên mới khoa Hóa học.	- Theo Quyết định - Đảng viên chi bộ khoa Hóa học	- Đ/c Chinh - Đ/c Bang	- P. Hội thảo (ĐHKH) - HT tầng 5 (ĐHKH)	- P. HCTC - CB khoa Hóa học	SMS
Thứ Ba 20/5/2014	7h30' 8h00'	- Hội nghị nghiên cứu Khoa học năm học 2013 - 2014 của Bộ môn Lịch sử. - Họp thẩm định ngân hàng câu hỏi môn Tin học đại cương.	- Theo Giấy mời - Đ/c Thu (khoa Toán - Tin)	- Đ/c Tuấn - ĐHTN	- HT Trung tâm Học liệu - P. họp 3 (ĐHTN)	- BM Lịch sử - ĐHTN	
Thứ Tư 21/5/2014	14h30'	- Họp BCH Công đoàn Trường mở rộng.	- BCH Công đoàn Trường, CT Công đoàn các đơn vị	- Đ/c Thực	- P. họp 2 (ĐHKH)	- VP Công đoàn	SMS
Thứ Năm 22/5/2014	9h00' 10h30' 14h00' 14h00' 15h00'	- Kết nạp Đảng viên mới khoa Cơ bản. - Phỏng vấn các ứng cử viên quan tâm đến các chương trình học bổng của Đại học Feng Chia Đài loan. - Chuyên gia Microsoft Việt Nam tập huấn Office 365 cho cán bộ, giảng viên CNTT (TOT) của ĐHTN. - Đối thoại giữa Hiệu trưởng với SV khóa 9,10,11. - Họp chi bộ Tổng hợp.	- Đảng viên chi bộ khoa Cơ bản - Các CBVC quan tâm - Theo Quyết định - Theo Thông báo - Đảng viên chi bộ Tổng hợp.	- Đ/c Trinh - ĐHTN - ĐHTN - Đ/c Chinh - Đ/c Thực	- HT tầng 5 (ĐHKH) - P. họp 3 (ĐHTN) - Phòng Lab TT CNTT - HT tầng 5 (ĐHKH) - P. họp 2 (ĐHKH)	- CB khoa Cơ bản - ĐHTN - ĐHTN - P. CT HSSV - Chi bộ Tổng hợp	
Thứ Sáu 23/5/2014	8h00' 8h00'	- Triển khai đề án NN2020 về chuẩn hóa Ngoại ngữ cho giảng viên và sinh viên. - Chuyên gia Microsoft Việt Nam tập huấn Office 365 cho cán bộ, giảng viên CNTT (TOT) của ĐHTN (Cả ngày).	- Đ/c Hải - Theo Quyết định	- ĐHTN - ĐHTN	- P. họp 1 (ĐHTN) - Phòng Lab TT CNTT	- ĐHTN - ĐHTN	SMS
Thứ Bảy 24/5/2014							
Chủ nhật 25/5/2014							

Ghi chú: - Các cuộc họp đột xuất và kế hoạch làm việc khác, Trường có thông báo sau.
- Các đơn vị chủ động đăng ký lịch công tác muộn nhất vào 10h00' ngày thứ 6 hàng tuần.

Nơi nhận:
- Edocman;
- Website.

TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG HC-TC
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG
(Đã ký)
ThS. Vũ Thị Vân