

Thái Nguyên, ngày 15 tháng 9 năm 2015

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THANH TRA, KIỂM TRA  
VÀ PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG NĂM HỌC 2015-2016**  
(Từ ngày 01/8/2015 đến 30/7/2016)

TT	Nội dung công việc chủ yếu	Đơn vị chủ trì, thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
<b>I</b>	<b>Thanh tra, kiểm tra theo kế hoạch</b>			
1	Hội nghị công tác thanh tra 2015.	Phòng Thanh tra – Pháp chế	Các đơn vị	Tháng 8/2015
2	Xây dựng kế hoạch công tác thanh tra 2015-2016. Phổ biến nội quy, quy chế công tác thanh tra.	Phòng Thanh tra – Pháp chế		Tháng 9/2015
3	Thanh tra, kiểm tra việc thực hiện kế hoạch, chương trình đào tạo; quy chế thi giữa kỳ, thi kết thúc học phần và công tác nhập điểm học kỳ I, học kỳ II, học kỳ hè.	Phòng Thanh tra – Pháp chế	Phòng Đào tạo Phòng KT&ĐBCLGD	Tháng 10, 11, 12/2015 Tháng 5, 6, 7, 8/2016
4	Thanh tra, kiểm tra cấp phát văn bằng, chứng chỉ.	Phòng Thanh tra – Pháp chế	Phòng Đào tạo Phòng Công tác HSSV Các trung tâm	Tháng 5/2015
5	Thanh tra, kiểm tra việc giải quyết chế độ chính sách cho sinh viên và các vấn đề khác liên quan đến sinh viên hệ chính quy.	Phòng Thanh tra – Pháp chế	Phòng Công tác HSSV	Tháng 1/2016



6	Thanh tra, kiểm tra công tác tuyển sinh, đào tạo hệ vừa học vừa làm, hệ liên thông và sau đại học.	Phòng Thanh tra – Pháp chế	Phòng Đào tạo	Tháng 4/2016
7	Tăng cường kiểm tra, giám sát việc tổ chức và đánh giá học cải thiện điểm.	Phòng Thanh tra – Pháp chế	Phòng Đào tạo Phòng KT&ĐBCLGD	Tháng 7/2016
<b>II</b>	<b>Tổ chức các hoạt động thanh tra, kiểm tra; tập huấn chuyên ngành</b>			
1	Thanh tra, kiểm tra phòng, chống tham nhũng, lãng phí.	Phòng Thanh tra – Pháp chế	Các đơn vị có liên quan	Theo quý
2	Kiểm tra việc thực hiện công tác 3 công khai.	Phòng Thanh tra – Pháp chế	Các đơn vị có liên quan	Thường xuyên
3	Tổ chức tiếp công dân theo quy định.	Phòng Thanh tra – Pháp chế	Các đơn vị có liên quan	Thường xuyên
4	Thanh tra, kiểm tra công tác quản lý hồ sơ sinh viên hệ chính quy; hệ liên thông, VLVH năm 2015.	Phòng Thanh tra – Pháp chế	Phòng Công tác HSSV	Tháng 2/2016 Tháng 3/2016
5	Thanh tra, kiểm tra đột xuất.	Phòng Thanh tra – Pháp chế	Các đơn vị có liên quan	Theo chỉ đạo của Hiệu trưởng
6	Tham gia các đợt tập huấn, hội thảo do BGD&ĐT, Đại học Thái Nguyên tổ chức.	Phòng Thanh tra – Pháp chế		Theo kế hoạch được phê duyệt
<b>III</b>	<b>Báo cáo công tác thanh tra, kiểm tra phòng, chống tham nhũng</b>			
1	Xây dựng kế hoạch và báo cáo kết quả công tác phòng, chống tham nhũng của nhà trường.	Phòng Thanh tra – Pháp chế	Các đơn vị có liên quan	Theo quy định
2	Báo cáo kết quả công tác thanh tra theo quý, năm.	Phòng Thanh tra – Pháp chế		Tháng 12/2015 Tháng 6/2016

NGƯỜI LẬP BIỂU

*[Signature]*

LÃNH ĐẠO PHÒNG TT - PC

*[Signature]*  
*[Signature]*  
 Lê Hải Bằng

PHÊ DUYỆT CỦA BAN GIÁM HIỆU

*[Red Stamp: BAN GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHÓA HỌC ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN]*  
*[Red Stamp: HIỆU TRƯỞNG]*  
*[Red Stamp: PHÓ HIỆU TRƯỞNG]*  
 Ths. Nguyễn Đức Lạng