

KẾT LUẬN

Hội nghị tổng kết công tác Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục Năm học 2015-2016

Trường Đại học Khoa học đã tổ chức thành công Hội nghị tổng kết công tác Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục năm học 2015-2016 ngày 27/10/2016. Tham dự Hội nghị có TS. Phạm Văn Hùng, Trưởng ban Khảo thí và ĐBCLGD, Đại học Thái Nguyên; TS. Nguyễn Đức Lạng, Phó Hiệu trưởng trường Đại học Khoa học; Đại diện lãnh đạo phòng Đào tạo, phòng Thanh tra-Pháp chế, phòng Công tác-HSSV; Đại diện lãnh đạo các khoa, bộ môn, cán bộ phụ trách công tác đào tạo, công tác Khảo thí & ĐBCLGD và cán bộ, giảng viên làm nhiệm vụ coi thi, chấm thi trong năm học 2015-2016;

Sau khi nghe Báo cáo tổng kết công tác Khảo thí và ĐBCLGD năm học 2015-2016 và Kế hoạch công tác Khảo thí và ĐBCLGD năm học 2016-2017 của phòng Khảo thí và ĐBCLGD; Báo cáo về xây dựng, triển khai kế hoạch đào tạo và đổi mới chương trình đào tạo của phòng Đào tạo; Tham luận về đổi mới phương pháp giảng dạy đáp ứng chuẩn đầu ra của khoa Văn - Xã hội; Tham luận về kinh nghiệm đánh giá chương trình đào tạo của khoa Luật và QLXH; Tham luận về kinh nghiệm tổ chức đánh giá chuẩn đầu ra đối với sinh viên cuối khóa của khoa Khoa học MT&TĐ và các ý kiến trao đổi về công tác Khảo thí và ĐBCLGD tại Hội nghị, Ban Giám hiệu trường Đại học Khoa học kết luận như sau:

1. Về công tác Khảo thí:

- Đề nghị các khoa, bộ môn phổ biến và thực hiện nghiêm túc Quy định thi kết thúc học phần theo hệ thống tín chỉ theo Quyết định số 853/QĐ-ĐHKH ngày 24/10/2016 của Hiệu trưởng trường Đại học Khoa học đến toàn thể cán bộ, giảng viên và sinh viên bắt đầu từ học kỳ I, năm học 2016-2017;

- Tiếp tục triển khai nộp, bổ sung ngân hàng đề thi đủ số lượng theo quy định của Đại học Thái Nguyên: 05 đề thi/01 tín chỉ đối với học phần thi tự luận, 15 đề thi/01 tín chỉ đối với học phần thi vấn đáp và 100 đề thi/01 tín chỉ đối với học phần thi trắc nghiệm;



- Cán bộ, giảng viên cần xây dựng ngân hàng đề thi sử dụng lâu dài, hạn chế việc đổi đề; đề thi phải được lãnh đạo khoa, bộ môn thẩm định và đánh giá đầy đủ về kiến thức, kỹ năng và thái độ;

- Đối với giảng viên mời giảng: cần có giáo trình môn học, đề cương chi tiết, ngân hàng đề thi và đáp án chi tiết; trong trường hợp cần thiết, giảng viên trợ giảng hoặc giảng viên do khoa, bộ môn phân công có thể chấm thi học phần mời giảng để đảm bảo chất lượng và tiến độ chung;

- Yêu cầu cán bộ coi thi tăng cường kiểm tra thẻ sinh viên trước khi vào phòng thi để khắc phục tình trạng nhầm số báo danh và nhầm bài thi;

- Trang bị 03 máy tính cầm tay Casio: 01 máy tính để tại phòng Khảo thí và ĐBCLGD và 02 máy tính để tại phòng chấm thi.

2. Về công tác Đảm bảo chất lượng giáo dục:

- Xác định nhiệm vụ Đảm bảo chất lượng giáo dục trong nhà trường phải là nhiệm vụ trọng tâm, để làm cơ sở cho việc phân tầng, xếp hạng và đánh giá cơ sở giáo dục trong thời gian tới;

- Triển khai các hoạt động đánh giá chương trình đào tạo theo bộ tiêu chuẩn mới gồm 11 tiêu chuẩn (50 tiêu chí); trong đó, nhiệm vụ đánh giá chương trình đào tạo và xây dựng kế hoạch cải tiến thuộc về các khoa, bộ môn và giảng viên;

- Thực hiện điều tra khảo sát về văn hóa chất lượng trong nhà trường đối với nhà quản lý, cán bộ, giảng viên, người học và các bên liên quan, từ đó đề xuất với Ban Giám hiệu lựa chọn chủ đề để xây dựng văn hóa trong nhà trường;

- Định kỳ hằng năm, phòng Công tác-HSSV thu thập minh chứng và báo cáo đánh giá tình hình việc làm của sinh viên tốt nghiệp và đưa ra kiến nghị trong việc xác định chỉ tiêu tuyển sinh; điều chỉnh cơ cấu ngành đào tạo, đổi mới nội dung chương trình đào tạo.

Trên đây là kết luận của Ban Giám hiệu trường Đại học Khoa học, đề nghị các đơn vị nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- BGH (b/c);
- Các phòng chức năng;
- Các Khoa, Bộ môn;
- Website; Edocman;
- Lưu: VT, KT&ĐBCLGD.



HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG
ĐẠI HỌC
KHOA HỌC

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG
TS. Nguyễn Đức Lạng