

Số: 1082/QĐ-ĐHKH

Thái Nguyên, ngày 21 tháng 12 năm 2016

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thay đổi vị trí phòng làm việc của 1 số phòng, khoa, trung tâm thuộc trường

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC

Căn cứ Quyết định số 1901/QĐ-TTg, ngày 23/12/2008 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập trường Đại học Khoa học trực thuộc Đại học Thái Nguyên;

Căn cứ Quyết định số 2424/QĐ-ĐHTN ngày 22/10/2015 của Giám đốc Đại học Thái Nguyên về việc ban hành Quy định nhiệm vụ, quyền hạn của Đại học Thái Nguyên, các cơ sở giáo dục đại học thành viên và đơn vị trực thuộc;

Căn cứ Luật Quản lý, sử dụng tài sản nhà nước, ngày 03/6/2008;

Căn cứ Nghị định số 52/2009/NĐ-CP ngày 03/6/2009 của Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều Luật Quản lý, sử dụng tài sản Nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 50/QĐ-ĐHKH ngày 08/12/2012 của Hiệu trưởng Trường Đại học Khoa học về việc ban hành quy định quản lý, sử dụng tài sản của Trường Đại học Khoa học;

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của các phòng, khoa, trung tâm thuộc trường;

Căn cứ phê duyệt của Hiệu trưởng Trường Đại học Khoa học;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Quản trị - Phục vụ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thay đổi vị trí phòng làm việc của 1 số phòng, khoa trung tâm thuộc trường tại nhà Nhà làm việc và Thí nghiệm 5 tầng như sau:

- Chuyển phòng Ban Chủ nhiệm khoa Vật lý và Công nghệ từ phòng 315 đến phòng 111;
- Chuyển văn phòng khoa Vật lý và Công nghệ từ phòng 313 đến phòng 112;
- Chuyển phòng Y tế từ phòng 112 đến sử dụng chung tại phòng 113;
- Chuyển Bộ phận Sau Đại học thuộc phòng Đào tạo đến phòng 313;
- Chuyển Trung tâm Nghiên cứu – Đào tạo Ngôn ngữ và Văn hóa các dân tộc thiểu số vùng núi phía Bắc từ phòng 106 đến phòng 512;
- Chuyển Trung tâm Tư vấn pháp luật từ phòng 107 đến phòng 511;
- Chuyển phòng Trưởng phòng Thanh tra – Pháp chế từ phòng 508 đến phòng 107;
- Chuyển phòng Thanh tra – Pháp chế từ phòng 409 đến phòng 106;



Điều 2. Thủ trưởng các đơn vị có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm quản lý, sử dụng phòng làm việc theo các quy định hiện hành.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Các ông (bà) Trưởng phòng Quản trị - Phục vụ, Thủ trưởng các đơn vị có liên quan và các ông (bà) Thủ trưởng các đơn vị có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- Như Điều 3 (t/h);
- Website trường;
- Lưu: VT, QT - PV.



HIỆU TRƯỞNG

GS.TS. Lê Thị Thanh Nhân

