

Kính gửi: Các đơn vị trong trường

Căn cứ công văn số 2099/ĐHTN-KHCN&MT ngày 23/12/2014 của Đại học Thái Nguyên về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch KH&CN năm 2016; trường ĐH Khoa học triển khai tới các đơn vị, các nhà khoa học, các nhóm chuyên gia xây dựng kế hoạch, đề xuất các nhiệm vụ KH&CN năm 2016 như sau:

I. XÂY DỰNG KẾ HOẠCH KH&CN NĂM 2016

Kế hoạch khoa học và công nghệ năm 2016 của các đơn vị bao gồm:

1. Đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp quốc gia

Nhiệm vụ KH&CN cấp quốc gia sử dụng ngân sách nhà nước bao gồm: đề tài khoa học và công nghệ (đề tài); dự án sản xuất thử nghiệm (dự án); đề án khoa học; dự án khoa học và công nghệ; chương trình khoa học và công nghệ (chương trình) và nhiệm vụ hợp tác nghiên cứu theo nghị định thư.

Đề xuất đề tài, dự án, chương trình khoa học và công nghệ cấp quốc gia lập theo biểu mẫu quy định tại Thông tư số 07/2014/TT-BKHCN ngày 26/5/2014 của Bộ Khoa học và Công nghệ quy định trình tự, thủ tục xác định nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp quốc gia sử dụng ngân sách nhà nước (Thông tư số 07 và các biểu mẫu được đăng tải tại trang thông tin điện tử của Bộ Khoa học và Công nghệ: <http://www.most.gov.vn>).

Đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ theo nghị định thư lập theo biểu mẫu quy định tại Thông tư số 12/2014/TT-BKHCN ngày 30/5/2014 của Bộ Khoa học và Công nghệ quy định quản lý các nhiệm vụ khoa học và công nghệ theo nghị định thư (Thông tư số 12 và các biểu mẫu được đăng tải tại trang thông tin điện tử của Bộ Khoa học và Công nghệ: <http://www.most.gov.vn>).

Theo quy định của Bộ GD&ĐT, việc đề xuất các nhiệm vụ KH&CN cấp Nhà nước từ năm 2016 trở đi, Đại học sẽ thành lập hội đồng tư vấn hoặc xin ý kiến tư vấn của chuyên gia để xem xét, đánh giá và lựa chọn các đề xuất nhiệm vụ KH&CN cấp quốc gia có chất lượng và khả thi. Trên cơ sở kết luận của hội đồng hoặc ý kiến của chuyên gia, Giám đốc ĐH Thái Nguyên sẽ phê duyệt danh mục đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp quốc gia, đưa vào kế hoạch KH&CN năm 2016 và báo cáo Bộ GD&ĐT. Đồng thời, các đề xuất được phê duyệt phải được cập nhật vào phần mềm Quản lý kế hoạch KH&CN của Bộ và ĐH Thái Nguyên, địa chỉ truy cập <http://qlkcn.moet.gov.vn>. <http://qlkh.tnu.edu.vn>.



2. Đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp Bộ

Nhiệm vụ KH&CN cấp Bộ bao gồm: chương trình KH&CN cấp Bộ, đề tài khoa học và công nghệ cấp Bộ (đề tài); dự án sản xuất thử nghiệm cấp Bộ (dự án); dự án tăng cường năng lực nghiên cứu, nhiệm vụ quỹ gen cấp Bộ và các nhiệm vụ cấp Bộ khác.

Đại học Thái Nguyên lập hội đồng tư vấn hoặc xin ý kiến tư vấn của chuyên gia để xem xét, đánh giá và lựa chọn các đề xuất nhiệm vụ KH&CN cấp Bộ có chất lượng và khả thi. Trên cơ sở kết luận của hội đồng hoặc ý kiến của chuyên gia, Giám đốc ĐH Thái Nguyên phê duyệt danh mục đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp Bộ, đưa vào kế hoạch KH&CN năm 2016 và báo cáo Bộ. Đồng thời, các đề xuất được phê duyệt phải được cập nhật vào phần mềm Quản lý kế hoạch KH&CN của Bộ GD&ĐT, địa chỉ truy cập <http://qlkcn.moet.gov.vn>.

Việc xem xét các đề xuất về nhiệm vụ quỹ gen cấp Bộ thực hiện theo quy định tại Thông tư số 18/2010/TT-BKHCN ngày 24/12/2010 của Bộ Khoa học và Công nghệ. Những đề xuất được phê duyệt đưa vào kế hoạch 2016 phải được cập nhật vào phần mềm Quản lý kế hoạch KH&CN của Bộ GD&ĐT và ĐH Thái Nguyên, địa chỉ truy cập <http://qlkcn.moet.gov.vn>. <http://qlkh.tnu.edu.vn>.

Đề xuất nhiệm vụ KH&CN cấp Bộ áp dụng biểu mẫu như các năm trước.

3. Đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp Đại học

Đề xuất đề tài cấp Đại học năm 2016: Nêu đầy đủ các mục về tên đề tài, tính cấp thiết của đề tài, mục tiêu và nội dung nghiên cứu, dự kiến kết quả đạt được, kinh phí thực hiện (nêu rõ nguồn kinh phí),... thời gian thực hiện (không quá 24 tháng). Đề xuất được lập 02 bản theo đúng mẫu quy định (Mẫu 01 - Phụ lục III).

Các đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp Đại học được tổng hợp theo Mẫu 2 - Phụ lục III và phải được cập nhật vào phần mềm Quản lý KH&CN của Đại học Thái Nguyên (địa chỉ truy cập phần mềm là <http://qlkh.tnu.edu.vn>).

4. Kế hoạch hoạt động khoa học và công nghệ cấp cơ sở

Các đơn vị tiến hành lập kế hoạch hoạt động KH&CN cấp cơ sở căn cứ vào nhu cầu và tiềm lực khoa học và công nghệ của đơn vị, bao gồm: Đề tài, nhiệm vụ KH&CN cấp cơ sở; Hoạt động nghiên cứu khoa học của sinh viên, học viên cao học, nghiên cứu sinh; Hoạt động thông tin khoa học và công nghệ; Hội nghị, hội thảo khoa học; Hoạt động an toàn và bảo hộ lao động; Hoạt động hợp tác quốc tế về khoa học và công nghệ; Hoạt động sở hữu trí tuệ; Hoạt động tiêu chuẩn – đo lường – chất lượng; Hoạt động tham gia các hội chợ, triển lãm khu vực/quốc gia/quốc tế về khoa học và công nghệ,...

II. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

Trên cơ sở của văn bản này, Nhà trường đề nghị các đơn vị triển khai rộng rãi và hướng dẫn các nhà khoa học của đơn vị mình tiến hành xây dựng các đề xuất nghiên cứu theo tiến độ, thời gian quy định.



Trước ngày 15 tháng 02 năm 2015:

1. Các cá nhân và đơn vị hoàn thiện việc cập nhật toàn bộ các đề xuất nhiệm vụ KH&CN cấp quốc gia, cấp Bộ vào phần mềm Quản lý Kế hoạch KH&CN.

2. Gửi về phòng KH- CN&HTQT danh mục đề xuất, phiếu đề xuất các nhiệm vụ KH&CN cấp quốc gia và cấp Bộ (theo biểu mẫu quy định)

Trước ngày 15 tháng 5 năm 2015:

1. Các cá nhân và đơn vị hoàn thiện việc cập nhật toàn bộ các đề xuất nhiệm vụ KH&CN cấp Đại học vào phần mềm Quản lý Kế hoạch KH&CN.

2. Các đơn vị gửi về phòng QLKH&HTQT danh mục và phiếu đề xuất nhiệm vụ cấp Đại học; Danh mục nhiệm vụ KH&CN cấp cơ sở.

* **Bản in gửi cho phòng KH-CN&HTQT** (thu văn bản: đ/c Dương Hồng)

* **Bản điện tử gửi theo địa chỉ email:** icms@tnus.edu.vn

Lưu ý:

- Trường hợp các cán bộ thuộc phòng chức năng, trung tâm không tham gia giảng dạy kiêm nhiệm ở khoa/bộ môn nếu có đăng ký đề xuất thì nộp trực tiếp cho phòng KH- CN&HTQT./.

Nơi nhận:

- Như trên ;
- BGH (để B/c);
- eDocman;
- Lưu: VP, KH-CN&HTQT.

HIỆU TRƯỞNG



TL.HIỆU TRƯỞNG
KT.TRƯỞNG PHÒNG CÔNG NGHỆ VÀ HỢP TÁC QUỐC TẾ
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG
TS. *Lao Thị Hồng*

