

Số: 680/ĐHKH-KHTC
V/v thực hiện quy định quản lý tài chính

Thái Nguyên, ngày 22 tháng 10 năm 2013

Kính gửi: Các đơn vị

Thực hiện theo văn bản số 7072/BGDĐT-KHTC ngày 02 tháng 10 năm 2013 về việc điều hành chi ngân sách Nhà nước và tiết kiệm chi 3 tháng cuối năm 2013 và nhằm thực hiện tốt các quy định của Nhà nước về công tác quản lý tài chính trong trường, nhà trường yêu cầu thủ trưởng các đơn vị, các cán bộ, viên chức thực hiện đúng các quy định tài chính như sau:

- Sử dụng tiết kiệm và có hiệu quả văn phòng phẩm.
- Kiên quyết cắt giảm: chi phí tổ chức lễ hội, khánh tiết, hội nghị, hội thảo, chi phí đi công tác trong nước và nước ngoài.
- Các khoản chi đều phải có kế hoạch và dự trù kinh phí được Kế toán trưởng và Hiệu trưởng phê duyệt.
- Các khoản tạm ứng của các cán bộ giáo viên phải hoàn tạm ứng đúng hạn ghi trên phiếu tạm ứng.
- Các cán bộ giáo viên ở trong khu Ký túc xá nhà trường yêu cầu nộp tiền lệ phí Ký túc xá đúng hạn theo quy định.

Đề nghị các cán bộ, viên chức thực hiện tốt các quy định về quản lý tài chính. Nếu cán bộ, viên chức không thực hiện nghiêm túc các quy định trên, nhà trường sẽ đánh giá vào xếp loại thu nhập tăng thêm hàng tháng. *vn*

Nơi nhận:

- BGH;
- Như trên;
- Lưu: VT, KHTC. *vn*

**HIỆU TRƯỞNG**
PGS.TS Nông Quốc Chinh