

Số: 91/KH-CĐ

Thái Nguyên, ngày 25 tháng 9 năm 2014

KẾ HOẠCH
TỔ CHỨC HỘI THI NHỮNG GIỜ GIẢNG HAY LẦN THỨ BA
NĂM HỌC 2014 - 2015

I. MỤC ĐÍCH, Ý NGHĨA

Thiết thực hướng tới kỷ niệm 12 năm ngày thành lập Trường (24/10/2002 - 24/10/2014), 32 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2014).

Nâng cao chất lượng giảng dạy, tinh thần thi đua, tính đoàn kết giữa các đơn vị trong nhà trường.

Góp phần xây dựng đạo đức nhà giáo, xây dựng những điển hình tiên tiến trong phong trào “Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”.

II. ĐỐI TƯỢNG THAM DỰ

Đối tượng tham gia dự thi phải có trình độ Thạc sĩ trở lên; có thời gian trực tiếp giảng dạy tối thiểu là 02 năm; có phẩm chất đạo đức và năng lực chuyên môn tốt.

III. THÀNH PHẦN BAN TỔ CHỨC

1. PGS.TS. Nông Quốc Chinh - Hiệu trưởng - Trưởng ban.
2. ThS. Đinh Trung Thực - Chủ tịch Công đoàn Trường - Phó ban thường trực
3. PGS.TS. Lê Thị Thanh Nhân - Phó Hiệu trưởng - Phó Ban
4. PGS.TS. Trịnh Thanh Hải - Trưởng phòng Đào tạo - Ủy viên
5. TS. Lê Thị Ngân - Phó Chủ tịch Công đoàn, trưởng ban chuyên môn - Ủy viên
6. ThS. Nguyễn Trường Sơn - PCT Công đoàn, Phó phòng KT&ĐBCLGD - Ủy viên
7. Triệu Thị Thảo - UV BCH Công đoàn Trường - Ủy viên

IV. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

Stt	Nội dung công việc	Thời gian	Ghi chú
1	Ra Quyết định thành lập Ban tổ chức, Quy chế hội thi	30/9/2014	
2	Công đoàn Trường gửi Kế hoạch về các Khoa	01/10/2014	
3	Các Khoa/Bộ môn tổ chức thao giảng cấp Khoa	06/10 - 16/10/2014	
4	CĐBP các Khoa/Bộ môn gửi danh sách thí sinh tham dự Hội thi cấp Trường (kèm hồ sơ dự thi theo quy định).	Trước 15h ngày 17/10/2014	
5	Thao giảng dự giờ cấp Trường	20/10 - 30/10/2014	
6	Tổng hợp kết quả	05/11/2014	
7	Công bố kết quả - Trao giải	Sẽ thông báo sau	

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các Khoa/Bộ môn tổ chức thao giảng, lựa chọn giảng viên tham gia hội thi. Mỗi Khoa/Bộ môn cử 01 người tham gia (Với những khoa có nhiều ngành đào tạo, Ban tổ chức căn cứ vào điều kiện thực tế để quyết định số người tham gia kì thi).

2. Thành phần tham dự giờ giảng của cán bộ giáo viên gồm: Ban giám khảo, giáo viên cùng chuyên ngành, giáo viên dự thi và cán bộ giảng viên khác có quan tâm.

3. Tiêu chuẩn đánh giá giờ thao giảng của giảng viên theo mẫu phiếu đánh giá giờ giảng của giảng viên đang thực hiện tại trường Đại học Khoa học.

4. Cuối mỗi giờ giảng, đại diện phòng Khảo thí & ĐBCL phát phiếu lấy ý kiến sinh viên. Ý kiến đánh giá của sinh viên được gửi thẳng cho Trưởng ban chỉ đạo.

5. Điểm kết luận của mỗi giảng viên dự thi là trung bình cộng điểm của Ban giám khảo hội thi (Riêng phiếu của các giáo viên cùng bộ môn được cộng, lấy điểm bình quân, coi tương đương 01 phiếu). Trong trường hợp không đạt được sự thống nhất giữa các giám khảo thì Thư ký có trách nhiệm báo cáo Trưởng ban tổ chức hội thi để xem xét và ra quyết định.

6. Cán bộ VPCĐ và Ban chuyên môn của Công đoàn Trường có nhiệm vụ phát phiếu, thu phiếu, niêm phong phiếu và tổng hợp điểm sau khi kết thúc đợt thao giảng.

VI. KHEN THƯỞNG, KỶ LUẬT

1. Khen thưởng

Những cán bộ giảng viên đạt từ loại Giỏi trở lên sẽ được Giấy khen của Chủ tịch Công đoàn Trường, tiền thưởng theo Quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường.

- Đạt loại Giỏi: Giờ giảng đạt từ 85 đến dưới 95 điểm.
- Đạt loại Xuất sắc: Giờ giảng đạt từ 95 điểm trở lên.

Kết quả hội thi là căn cứ để đánh giá, xếp loại thi đua của đơn vị và cá nhân. Giảng viên dạy xuất sắc/giỏi sẽ được công nhận là một tiêu chí để bình xét danh hiệu Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở.

2. Kỷ luật

Những cán bộ giảng viên đã đăng ký nhưng bỏ không tham gia mà không có lý do chính đáng, Ban tổ chức sẽ họp và xin ý kiến Ban thi đua nhà trường quyết định hình thức kỷ luật. Các Khoa/Bộ môn có thành viên không hoàn thành nhiệm vụ sẽ bị trừ điểm thi đua cuối năm.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để bc);
- BCH công đoàn Trường (triển khai thực hiện);
- Công đoàn bộ phận (triển khai thực hiện);
- Lưu VPCĐ.



Đinh Trung Thực