

Số: 271 /ĐHKH-HCTC

Thái Nguyên, ngày 16 tháng năm 2015

Về việc rà soát, bổ sung nội dung  
phục vụ đoàn kiểm tra việc thực hiện Quy  
chế công khai năm học 2014 - 2015

**KHẨN**

Kính gửi:

- Các đơn vị;
- Văn phòng Đảng, Công đoàn, Đoàn Thanh niên,  
Hội Sinh viên, Hội Cựu chiến binh.

Ngày 15/ 4/ 2015, Giám đốc Đại học Thái Nguyên đã ký văn bản số 637/ĐHTN về việc kiểm tra thực hiện công khai năm học 2014 - 2015, theo đó, thứ Năm, ngày 23/4/2015, Đoàn kiểm tra của Đại học Thái Nguyên (gồm 18 thành viên) sẽ làm việc tại trường.

Để phục vụ cho đoàn công tác, Hiệu trưởng yêu cầu các đơn vị khẩn trương hoàn thành các công việc sau theo các nội dung mà đoàn công tác sẽ kiểm tra:

### 1. Việc thực hiện Quy chế công khai:

- Các đơn vị rà soát lại tính **đầy đủ, chính xác, thống nhất** của số liệu trong các biểu mẫu đã đưa lên website.

- Chuẩn bị đầy đủ các minh chứng về đội ngũ (P.HCTC), cơ sở vật chất (Phòng QTPV), tài chính (Phòng KHTC), các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục (Phòng ĐT và Phòng QTPV), tỷ lệ sinh viên có việc làm sau khi tốt nghiệp 1 năm (Phòng CTHSSV)... theo các nội dung đã công khai trên website (Các minh chứng để giải trình với Đoàn kiểm tra trong ngày ngày 23/4/2015).

- Cách tính hệ số tham gia giảng dạy của giảng viên (P.HCTC).

- Bổ sung chuẩn đầu ra của các ngành đào tạo bậc đại học và các chuyên ngành đào tạo bậc tiến sĩ (Phòng ĐT).

**Đề nghị các đơn vị rà soát và gửi các số liệu bổ sung hoặc điều chỉnh (đánh dấu bằng hình thức bôi đỏ) về địa chỉ email: [vandhkh@gmail.com](mailto:vandhkh@gmail.com), hạn cuối là 15h00' thứ Ba, ngày 21/4/2015.**

### 2. Việc công khai các hoạt động giáo dục

Đoàn kiểm tra sẽ kiểm tra việc **công khai các hoạt động giáo dục đào tạo của đơn vị trên website**. Đây là điểm mới so với các nội dung kiểm tra trước đây.

Do vậy, đề nghị các phòng chức năng, TT CNTT-TV rà soát lại và bổ sung các nội dung theo lĩnh vực công tác đã đăng trên website như:

+ Các hội thảo, hội nghị, tập huấn (Phòng ĐT, Phòng KH-CN&HTQT, Phòng HCTC, Phòng KT&ĐBCLGD, Phòng CTHSSV), đánh giá chương trình đào tạo, đánh giá hiện trạng sinh viên tốt nghiệp, đánh giá cơ sở giáo dục (Phòng KT&ĐBCLGD), chuẩn hóa tin học ngoại ngữ (Phòng HCTC, Trung tâm CNTT-TV), hoạt động đoàn thể (Các tổ chức đảng, đoàn thể)...

+ Công khai hệ thống văn bản (văn bản đến, văn bản đi còn hiệu lực thi hành, ***quan tâm chú ý đến các loại văn bản hướng dẫn***) theo quy định về tất cả các lĩnh vực: học sinh, sinh viên, đào tạo, NCKH, HTQT, Quản trị phục vụ, Văn thư lưu trữ, thi đua khen thưởng, tổ chức cán bộ, khảo thí và đảm bảo chất lượng giáo dục, thanh tra, pháp chế, công nghệ TT-TV, kế hoạch tài chính...

***Đề nghị các đơn vị rà soát lại các nội dung văn bản đã công khai trên website theo yêu cầu và gửi các văn bản bổ sung về địa chỉ email: [vandhkh@gmail.com](mailto:vandhkh@gmail.com), hạn cuối là 15h00' thứ Ba, ngày 21/4/2015.***

Các đơn vị chịu trách nhiệm về nội dung, số liệu đã công khai trên website hoặc số liệu mới điều chỉnh bổ sung.

Đơn vị nào nộp báo cáo muộn so với quy định ảnh hưởng tới công tác công khai của nhà trường sẽ quy trách nhiệm cụ thể và xét thu nhập tăng thêm, thi đua theo quy định.

Đề nghị thủ trưởng các đơn vị khẩn trương triển khai và nghiêm túc thực hiện các yêu cầu trên./.

***Nơi nhận:***

- Ban Giám hiệu (b/c);
- Như trên (t/h);
- eDocman, Website;
- Lưu: VT; HCTC.

**HIỆN TRƯỞNG**  
**PGS.TS Nông Quốc Chinh**