

Số: 196 /ĐHKH-HCTC
V/v hướng dẫn tổng kết, đánh giá các lĩnh
vực công tác năm học 2014-2015.

Thái Nguyên, ngày 24 tháng 3 năm 2015

Kính gửi: Các phòng chức năng, trung tâm CNTT-TV

Căn cứ Luật Thi đua - Khen thưởng và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua - Khen thưởng 2005; Nghị định số 39/2012/NĐ-CP ngày 27/4/2014 và Nghị định số 65/2014/NĐ-CP ngày 01/7/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành Luật Thi đua, khen thưởng và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng năm 2013; Thông tư số 07/2014/TT-BNV ngày 29/8/2014 của Bộ Nội vụ về việc hướng dẫn thi hành một số điều của Nghị định số 42/2010/NĐ-CP ngày 15/4/2010;

Căn cứ Công văn số 1061/BGDĐT-TĐKT ngày 09/3/2015 của Bộ GD&ĐT về việc hướng dẫn khen thưởng thành tích trong phong trào thi đua thực hiện nhiệm vụ năm học;

Căn cứ Quyết định số 2172/QĐ-ĐHTN ngày 25/11/2014 của Giám đốc ĐHTN về việc ban hành Bộ tiêu chuẩn đánh giá và xếp loại các đơn vị đào tạo năm học 2014-2015;

Để chuẩn bị tổng kết, đánh giá các lĩnh vực công tác năm học 2014-2015 của trường Đại học Khoa học; Hiệu trưởng, Chủ tịch Hội đồng Thi đua - Khen thưởng trường hướng dẫn các phòng chức năng, Trung tâm CNTT-TV đánh giá, cho điểm 14 lĩnh vực công tác theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo; đánh giá và xếp loại các đơn vị đào tạo theo "Bộ tiêu chuẩn đánh giá và xếp loại các đơn vị đào tạo năm học 2014-2015" của Đại học Thái Nguyên như sau:

I. Báo cáo đánh giá, xếp loại 14 lĩnh vực công tác theo yêu cầu của Bộ GD&ĐT:

Thực hiện Công văn số 1061/BGDĐT-TĐKT về việc "Hướng dẫn khen thưởng thành tích trong phong trào thi đua thực hiện nhiệm vụ năm học các cơ sở giáo dục đại học" ngày 09/3/2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Hiệu trưởng nhà trường yêu cầu các phòng chức năng, trung tâm CNTT-TV báo cáo, đánh giá và cho điểm đối với việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2014-2015 theo 14 lĩnh vực công tác, cụ thể như sau:

Tiêu chuẩn	Nội dung	Đơn vị thực hiện
I	Tổ chức thực hiện các cuộc vận động	Phòng HC-TC
II	Công tác đào tạo	Phòng Đào tạo
III	Công tác khảo thí và kiểm định chất lượng GD	Phòng KT&ĐBCLGD
IV	Công tác NCKH và chuyển giao công nghệ	Phòng KH-CN&HTQT
V	Công tác tổ chức	Phòng HC-TC
VI	Công tác hợp tác quốc tế	Phòng KH-CN&HTQT
VII	Công tác kế hoạch, tài chính và thống kê	Phòng KH-TC
VIII	Công tác xây dựng cơ sở vật chất, thiết bị trường học	Phòng QT-PV

IX	Công tác học sinh sinh viên	Phòng CT HSSV
X	Công tác thanh tra, kiểm tra	Phòng TT-PC
XI	Công tác pháp chế	Phòng TT-PC
XII	Công tác phát triển đội ngũ	Phòng HC-TC
XIII	Công tác công nghệ thông tin	Trung tâm CNTT-TV
XIV	Công tác Giáo dục quốc phòng - An ninh	Phòng Đào tạo

Đề nghị lãnh đạo các phòng, trung tâm CNTT-TV phối hợp chặt chẽ với các đơn vị có liên quan làm **báo cáo cụ thể, chi tiết** theo các nội dung (có nội dung chi tiết kèm theo) và **cho điểm chính xác** các tiêu chuẩn để nhà trường có cơ sở đề nghị Bộ Giáo dục và Đào tạo xét danh hiệu thi đua và khen thưởng năm học 2014-2015 cho trường.

Các đơn vị gửi file điện tử về địa chỉ email: vanpth@tnus.edu.vn và bản giấy về phòng Hành chính - Tổ chức (trực tiếp cho đ/c Phùng Thị Hải Vân), hạn cuối là **ngày 26/6/2015**.

II. Bộ tiêu chuẩn và đánh giá xếp loại các đơn vị đào tạo:

Các phòng, trung tâm bám sát vào các tiêu chuẩn trong *Bộ tiêu chuẩn đánh giá và xếp loại đơn vị đào tạo năm học 2014-2015 ban hành kèm theo* Quyết định số 2172/QĐ-ĐHTN ngày 25/11/2014 của Giám đốc Đại học Thái Nguyên. (Nội dung chi tiết của các tiêu chuẩn được đính kèm công văn này) tự chấm điểm và chuẩn bị minh chứng đầy đủ kèm theo nộp về phòng Hành chính - Tổ chức (trực tiếp cho đ/c Phùng Thị Hải Vân, địa chỉ mail: vanpth@tnus.edu.vn), hạn cuối là **ngày 12/6/2015**.

STT	Tiêu chuẩn	Thang điểm	Đơn vị thực hiện
1	Tổ chức thực hiện các cuộc vận động và xây dựng cơ quan văn hóa	50	Phòng HC - TC
2	Công tác đào tạo (ĐH, CĐ và SDH)	200	Phòng Đào tạo
3	Công tác tuyển sinh	50	Phòng Đào tạo
4	Công tác đảm bảo và kiểm định chất lượng giáo dục	200	Phòng KT&ĐBCLGD
5	Công tác khoa học và chuyển giao công nghệ	150	Phòng KH-CN&HTQT
6	Công tác tổ chức cán bộ	50	Phòng HC - TC
7	Công tác Hợp tác quốc tế	100	Phòng KH-CN&HTQT
8	Công tác kế hoạch-tài chính, thống kê và thực hiện nghĩa vụ đóng góp	100	Phòng KH-TC
9	Công tác xây dựng cơ sở vật chất, thiết bị đào tạo và thư viện	100	Phòng QT-PV
10	Công tác học sinh, sinh viên	100	Phòng CT HSSV
11	Công tác thanh tra, kiểm tra	50	Phòng TT-PC



12	Công tác pháp chế	50	Phòng TT-PC
13	Công tác xây dựng và phát triển đội ngũ	150	Phòng HC-TC
14	Công tác công nghệ thông tin	50	Trung tâm CNTT-TV
15	Công tác chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho CBVC và HSSV	100	Phòng HC - TC
Tổng số		1.500	

Đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai và gửi báo cáo đúng thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Website, eDocman;
- Lưu: VT, P.HCTC.

HIỆU TRƯỞNG


PGS.TS. Nông Quốc Chinh

