

Số 272/ĐHKH-HCTC
V/v triển khai xét Giải thưởng Phụ nữ
Việt Nam năm 2014

Thái Nguyên, ngày 28 tháng 4 năm 2014

Kính gửi: Các đơn vị trong trường

Thực hiện công văn số 484/ĐHTN-VP ngày 18 tháng 4 năm 2014 về việc triển khai xét Giải thưởng Phụ nữ Việt Nam năm 2014, trường Đại học khoa học đề nghị các đơn vị triển khai tổ chức phổ biến tiêu chuẩn, điều kiện xét Giải thưởng tới toàn thể cán bộ viên chức của đơn vị mình và xét chọn những cá nhân có thành tích xuất sắc, cụ thể như sau:

1. Tiêu chuẩn:

a. Có thành tích đặc biệt xuất sắc trong công tác, đặc biệt thành tích trong 5 năm gần đây (từ 2010-2014) mang lại hiệu quả kinh tế - xã hội, lợi ích cho đơn vị, cộng đồng, đóng góp vào công cuộc xây dựng và bảo vệ Tổ quốc;

b. Tích cực tham gia các hoạt động vì sự tiến bộ của phụ nữ, các hoạt động phong trào phụ nữ của đơn vị, ngành, địa phương hoặc cả nước;

c. Có tinh thần đoàn kết, giúp đỡ nhau cùng tiến bộ, có mối quan hệ tốt với đồng nghiệp, xã hội, cộng đồng và gia đình, được mọi người tin yêu;

d. Gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, đường lối của Đảng; pháp luật, chính sách của Nhà nước và quy định của cơ quan, đơn vị. Gia đình được công nhận là Gia đình văn hoá;

đ. Được nhận một trong các mức khen thưởng sau:

- Bằng khen hoặc Huân chương hoặc Huy chương do Chính phủ, Nhà nước trao tặng;

- Bằng sáng chế hoặc các danh hiệu, giải thưởng của Nhà nước;

- Được bình chọn là phụ nữ xuất sắc trong 5 năm liền hoặc Bằng khen nhiệm kỳ của TW Hội LHPN Việt Nam.

2. Điều kiện:

- Được đơn vị suy tôn và tiến cử.

- Nếu được xét trao Giải thưởng thì sau khi nhận được Giải thưởng cam kết tham gia tích cực vào các hoạt động vì sự tiến bộ của phụ nữ Việt Nam.

3. Hồ sơ và quy trình xét chọn:

a. Hồ sơ:

- Lý lịch trích ngang (kèm theo ảnh 4x6);



- Bản thành tích hoạt động 5 năm (từ năm 2010 đến năm 2014) (ghi rõ ràng, chi tiết, cụ thể theo trình tự thời gian) gồm: báo cáo thành tích đầy đủ và bản tóm tắt.

- Các loại tài liệu, bài báo, khen thưởng, tranh ảnh, sản phẩm... có liên quan đến thành tích được đề nghị xét trao giải thưởng.

b. Quy trình xét chọn:

- Các đơn vị tổ chức bình xét và gửi biên bản, hồ sơ cá nhân đề nghị xét về phòng Hành chính - Tổ chức trực tiếp cho đ/c Phùng Thị Hải Vân, địa chỉ email: vanpth@tnus.edu.vn *trước ngày 15/5/2014.*

Đề nghị các đơn vị nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Edocman, Website;
- Lưu: VT, P.HCTC.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



PGS.TS. Lê Thị Thanh Nhân

