

Số: 610/ ĐHKH-HCTC

Thái Nguyên, ngày 27 tháng 9 năm 2013

Về việc phát động phong trào thi đua Kỷ niệm
11 năm thành lập trường và chào mừng
ngày Nhà giáo Việt nam

Kính gửi: - Ban Giám hiệu;
- Thủ trưởng các đơn vị;
- BCH Công đoàn, Đoàn Thanh niên.

Trong không khí đón chào năm học mới 2013-2014, hướng tới kỉ niệm 11 năm thành lập trường (24/10/2002-24/10/2013), kỷ niệm ngày nhà giáo Việt Nam 20-11, Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng thi đua khen thưởng trường phát động tới cán bộ viên chức, sinh viên (CBVC, LD, SV) trong toàn trường kế hoạch, nội dung thi đua, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH:

- Tạo không khí thi đua giảng dạy, làm việc và học tập tốt trong CBVC, LD, SV.
- Toàn thể CBVC, HSSV trong toàn trường thực hiện nghiêm túc, hiệu quả kế hoạch đào tạo, nâng cao chất lượng dạy và học. Thực hiện cuộc vận động "*Nói không với tiêu cực trong thi cử và bệnh thành tích trong giáo dục*"; "*Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh*", "*Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương về đạo đức, tự học và sáng tạo*"; "*Nói không với đào tạo không đạt chuẩn, không đáp ứng nhu cầu xã hội*" do Bộ GD&ĐT phát động; xây dựng "*Trường học thân thiện, sinh viên tích cực*".
- SV hăng say học tập, tu dưỡng đạo đức, nhiệt huyết với các công tác xã hội, tình nguyện "*Đâu cần thanh niên có, đâu khó có thanh niên*".
- Xây dựng ý thức bảo vệ, giữ gìn môi trường công tác, học tập văn minh, hiện đại, xanh, sạch, đẹp, thực hiện tốt nếp sống văn hóa.
- Phát hiện và nhân rộng điển hình tiên tiến.

II. THỜI GIAN THỰC HIỆN: Từ 01/10/2013 đến 30/11/2013

III. MỘT SỐ HOẠT ĐỘNG CHÍNH:

- Hội diễn văn nghệ CBVC, SV trường ĐHKH;
- Công đoàn trường tổ chức Hội thi "Những giờ giảng hay" lần thứ 2 năm học 2013-2014;
- Các khoa, bộ môn tổ chức các hoạt động chuyên môn, dự giờ có đánh giá;
- Các đơn vị tổ chức các hoạt động văn hoá văn nghệ, thể dục thể thao cho CBVC, SV;
- Các khoa, bộ môn tổ chức cho các lớp SV xây dựng phong trào, môi trường học tập tốt;
- Các khoa, bộ môn, phòng chức năng, trung tâm, các lớp SV viết tin, bài đăng tải trên trang website của trường với một số chủ đề cơ bản:
 - + Sự phát triển và những thành tích của nhà trường trong 11 năm qua;
 - + Các tấm gương tự học, sáng tạo trong CBVC, SV;

+ Tấm gương của các thầy cô giáo, cán bộ, nhân viên, sinh viên trong giảng dạy, công tác và học tập.

IV. CÁC TIÊU CHÍ THI ĐUA VÀ CÁCH ĐÁNH GIÁ, CHO ĐIỂM

A. Đối với khối trực tiếp tham gia đào tạo (Khoa, Bộ môn): 200 điểm

1- Công tác chuyên môn: 105 điểm

1.1. Chấp hành nghiêm giờ lên lớp: 25 điểm

- Vào lớp muộn trừ 5 điểm/ lượt giáo viên vi phạm.
- Ra sớm trừ 5 điểm/ lượt giáo viên vi phạm.
- Bỏ giờ không có lý do trừ 10 điểm/ lượt giáo viên vi phạm.

Trừ tối đa 25 điểm

1.2. Tham dự Hội thi những giờ giảng hay: **15 điểm** (Căn cứ kết quả chấm của BGK Hội thi quy đổi thành điểm thi đua của đơn vị)

- Đạt từ 95 đến 100 điểm: 15 điểm
- Đạt từ 85 đến dưới 95 điểm: 10 điểm
- Đạt từ 75 đến dưới 85 điểm: 05 điểm
- Đạt dưới 75 điểm: 0 điểm

1.3. Tổ chức dự giờ có đánh giá bình xét: **20 điểm** (chỉ tính số lượng GV trực tiếp tham gia giảng dạy năm học 2013-2014).

- Dự giờ trên 30% số GV: 20 điểm
- Dự giờ từ 20% đến 30% số GV: 15 điểm
- Dự giờ từ 10% đến dưới 20% số GV: 10 điểm
- Dự giờ dưới 10% số GV: 0 điểm

1.4. Thực hiện tốt công tác HSSV (theo đánh giá của phòng chức năng): 30 điểm

- Trừ 5 điểm/ 01 GV không thực hiện tốt.

Trừ tối đa 30 điểm.

1.5. Xây dựng kế hoạch hoạt động, chỉ tiêu đạt được trong năm học 2013-2014 (về công tác đào tạo đội ngũ, giáo trình, tài liệu tham khảo, hoạt động khoa học, công nghệ ...): **15 điểm.**

- Báo cáo nhà trường trước 20/10/2013, thông qua phòng HC-TC (đ/c Phùng Thị Hải Vân) bằng bản cứng có chữ ký của lãnh đạo đơn vị kèm theo file mềm theo địa chỉ: vanpth@tnus.edu.vn).

- Cuối năm học Hội đồng thi đua đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch, chỉ tiêu đặt ra đã được Hiệu trưởng phê duyệt. Đây là một trong những căn cứ để bình xét thi đua của đơn vị năm học 2013-2014.

*** Nộp báo cáo chậm: 0 điểm**

2- Các công tác khác: 95 điểm

2.1. Nội bộ đoàn kết: 10 điểm

- Có hiện tượng mất đoàn kết: 0 điểm

2.2. Không có hiện tượng sử dụng máy tính ngoài việc phục vụ công tác chuyên môn trong giờ làm việc: **10 điểm.**

- Có CBVC vi phạm trừ 5 điểm/ 1 lần vi phạm.

2.3 Tổ chức hoạt động thể thao, văn nghệ; hoạt động chuyên môn cho CBVC, HSSV: **10 điểm**

- 5 điểm/ hoạt động

2.4. 100% cán bộ thực hiện việc đeo thẻ viên chức: 10 điểm

- Mỗi CB,VC không đeo thẻ khi đến công sở làm việc: trừ 5 điểm/1 lượt vi phạm.

Trừ tối đa 10 điểm

2.5. 100% CBVC, LD và đơn vị có bản đăng ký thi đua năm học 2013- 2014: **10 điểm** (trừ những CB,VC đang học tập ở nước ngoài).

- Thiếu mỗi bản đăng ký cho cá nhân, tập thể: trừ 2 điểm/ 1 bản.

Trừ tối đa 10 điểm

2.6. 100% CBVC có bản phân công nhiệm vụ giảng dạy, công tác (trừ những CBVC đang học tập ở nước ngoài): **10 điểm.**

- Nếu thiếu mỗi bản phân công: trừ 2 điểm/ 1 bản phân công.

Trừ tối đa 10 điểm

2.7. 100% CBVC thực hiện tốt công tác an toàn giao thông: 10 điểm.

- Trừ 5 điểm/ 1 lần vi phạm của CBVC.

Trừ tối đa 10 điểm

2.8. Tham gia viết tin, bài đăng tải trên trang Web của trường: 10 điểm

- Có từ 10 tin, bài trở lên: 10 điểm;

- Có từ 8 đến 9 tin, bài: 7 điểm;

- Có từ 6 đến 7 tin, bài: 5 điểm;

- Có từ 4 đến 5 tin, bài: 3 điểm;

- Có từ 1 đến 3 tin, bài: 1 điểm

2.9. Lập báo cáo đúng thời gian yêu cầu: 5 điểm

- Không thực hiện đúng trừ 2 điểm/ 1 lần vi phạm.

Trừ tối đa 5 điểm

2.10. Tham gia hội họp đúng thời gian yêu cầu: 10 điểm

- Mỗi CBVC không thực hiện đúng trừ 2 điểm/ 1 lần vi phạm

Trừ tối đa 10 điểm

B- Đối với các phòng chức năng, trung tâm CNTT-TV

1- Công tác chuyên môn: 100 điểm

1.1. Hoàn thành nhiệm vụ được nhà trường giao và theo kế hoạch đã đăng ký đúng thời hạn (xét trong thời gian thi đua): **25 điểm**

- Mỗi nhiệm vụ không hoàn thành đúng thời gian trừ 10 điểm.

Trừ tối đa 25 điểm.

1.2. Tham mưu với lãnh đạo nhà trường ra các văn bản phục vụ công tác quản lý của nhà trường: **25 điểm** (xét trong thời gian thi đua).

- 10 điểm/ văn bản.

1.3. Xây dựng kế hoạch hoạt động, chỉ tiêu đạt được trong năm học 2013-2014 (thuộc lĩnh vực chức năng của đơn vị): **10 điểm.**

- Báo cáo nhà trường trước 20/10/2013, thông qua phòng HC-TC (đ/c Phùng Thị Hải Vân) bằng bản cứng có chữ ký của lãnh đạo đơn vị và file mềm theo địa chỉ: vanpth@tnus.edu.vn).

- Cuối năm học Hội đồng thi đua đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch, chỉ tiêu đặt ra đã được Hiệu trưởng phê duyệt. Đây là một trong những căn cứ để bình xét thi đua của đơn vị năm học 2013-2014.

*** Nộp báo cáo chậm 0 điểm**

1.4. Giải quyết, xử lý công việc nhanh chóng, hợp lý (*những công việc thường xuyên theo chức năng*): **20 điểm**

- Thực hiện không tốt trừ 5 điểm/ 1 nhiệm vụ

Trừ tối đa 20 điểm

1.5. Soạn thảo văn bản, thực hiện quy trình đúng: **20 điểm**

Sau khi đã ban hành nếu phát hiện sai:

- Trừ 2 điểm/ 1 văn bản sai về hình thức, thể thức, kỹ thuật trình bày.

- Trừ 5 điểm/ 1 văn bản sai về nội dung.

- Trừ 5 điểm/ 1 văn bản thực hiện không đúng quy trình.

Trừ tối đa 20 điểm

2- Các công việc khác: 100 điểm

2.1. Nội bộ đoàn kết: **10 điểm**

- Mất đoàn kết: 0 điểm

2.2. Không có hiện tượng sử dụng máy tính ngoài việc thực hiện công tác chuyên môn trong giờ làm việc: **10 điểm.**

- Trừ 5 điểm/1 lần vi phạm.

Trừ tối đa 10 điểm

2.3. 100% CBVC thực hiện việc đeo thẻ viên chức khi đến công sở: **10 điểm**

- Mỗi CBVC không đeo thẻ khi đến công sở làm việc: trừ 2 điểm/1 lần vi phạm

Trừ tối đa 10 điểm

2.4. 100% CBVC và đơn vị có bản đăng ký thi đua năm học 2013-2014: **10 điểm**.

- Thiếu bản đăng ký cho cá nhân, tập thể trừ 2 điểm/ 1 bản đăng ký.

Trừ tối đa 10 điểm

2. 5. 100% CBVC có bản phân công nhiệm vụ: **10 điểm**.

- Thiếu bản phân công trừ 2 điểm/ 1 bản phân công.

Trừ tối đa 10 điểm

2. 6. 100% CBVC thực hiện tốt công tác an toàn giao thông: **10 điểm**

- Trừ 5 điểm/ 1 lần vi phạm của CBVC

Trừ tối đa 10 điểm

2.7. Tham gia viết tin, bài đăng tải trên trang website của trường: **10 điểm**.

- Có từ 10 tin, bài trở lên: 10 điểm;

- Có từ 8 đến 9 tin, bài: 7 điểm;

- Có từ 6 đến 7 tin, bài: 5 điểm;

- Có từ 4 đến 5 tin, bài: 3 điểm;

- Có từ 1 đến 3 tin, bài: 1 điểm

2.8. Chấp hành nghiêm việc thực hiện giờ làm việc: **10 điểm**

- Đến làm muộn, về sớm không lý do: trừ 5 điểm/ lượt CBVC vi phạm

- Bỏ giờ làm việc không có lý do: trừ 10 điểm/lượt CBVC vi phạm

Trừ tối đa 10 điểm

2.9. Lập báo cáo đúng thời gian yêu cầu: **10 điểm**

- Không thực hiện đúng trừ 5 điểm/ 1 lần vi phạm.

Trừ tối đa 10 điểm

2.10. Tham gia hội họp đúng thời gian yêu cầu: **10 điểm**

- Mỗi CBVC không thực hiện đúng trừ 1 điểm/ 1 lần vi phạm.

Trừ tối đa 10 điểm

C- Điểm khuyến khích:

Tham gia hội diễn văn nghệ, thể thao:

Đạt giải A tiết mục cộng 10 điểm/ 1 tiết mục;

Đạt giải B tiết mục cộng 7 điểm/ 1 tiết mục;

Đạt giải C tiết mục cộng 5 điểm/ 1 tiết mục;

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Các phòng, trung tâm, khoa, bộ môn tổ chức sinh hoạt quán triệt mục đích và xây dựng kế hoạch, các chỉ tiêu phấn đấu cụ thể và tổ chức phong trào thi đua tại đơn vị.

2. Phòng Hành chính - Tổ chức phối hợp Công đoàn trường, Đoàn Thanh niên xây dựng kế hoạch và Điều lệ của Hội diễn văn nghệ.

3. Phòng Hành chính – Tổ chức soạn thảo các Quyết định thành lập Ban chỉ đạo, Tổ kiểm tra phong trào thi đua.

4. Tổ kiểm tra có trách nhiệm phối hợp với các đơn vị trong toàn trường kiểm tra việc thực hiện phong trào thi đua.

5. Lãnh đạo các đơn vị, các tổ chức đoàn thể, CBVC toàn trường có trách nhiệm phối hợp với tổ kiểm tra trong việc kiểm tra, tổng hợp, đánh giá kết quả thực hiện phong trào thi đua của đơn vị mình cũng như của các đơn vị bạn.

Đề phong trào thi đua đạt được kết quả cao và tạo hiệu ứng tốt, yêu cầu thủ trưởng các đơn vị, BCH Công đoàn, Đoàn Thanh niên, các lớp HSSV thực hiện nghiêm túc, đầy đủ các nội dung trên đây. Trong quá trình thực hiện, có khó khăn, vướng mắc gì đề nghị trao đổi trực tiếp với bộ phận TĐ-KT trường, phòng Hành chính - Tổ chức (đ/c Đinh Trung Thực).

* Kết quả đợt thi đua này là một trong những căn cứ để đánh giá, bình xét thi đua năm học 2013-2014.

Nơi nhận:

- Như trên;
- eDocman, Website;
- Lưu VT, P.HCTC.

**CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG TĐ-KT
HIỆU TRƯỞNG**

(Đã ký)

PGS.TS. Nông Quốc Chinh