

*Phụ gửi:*  
- BGH  
- P.HCTC thể & tổng hợp ý kiến  
- Các thầy, Trung tâm góp ý và gửi lại cho P.HCTC  
Hào ngày 19/8/2013

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  
ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số 4111 /ĐHTN

Về việc góp ý dự thảo Quyết định sửa đổi  
bổ sung một số điều Quy chế bổ nhiệm,  
bổ nhiệm lại, từ chức, miễn nhiệm công  
chức, viên chức lãnh đạo

Thái Nguyên, ngày 15 tháng 8 năm 2013

TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC	
C.V	Số: 574
ĐẾN	Ngày: 16 tháng 8 năm 2013

Kính gửi: Các đơn vị thành viên Đại học Thái Nguyên

Ngày 09/8/2013, Bộ Giáo dục và Đào tạo có Công văn số 5530/BGDĐT-TCCB về việc xin ý kiến góp ý dự thảo Quyết định sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, từ chức miễn nhiệm công chức, viên chức lãnh đạo các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành kèm theo Quyết định số 5099/QĐ-BGDĐT.

Giám đốc Đại học Thái Nguyên đề nghị Thủ trưởng các đơn vị tổ chức lấy ý kiến góp ý về dự thảo Quyết định (gửi kèm theo) và gửi bằng văn bản về Đại học Thái Nguyên (qua Ban Tổ chức cán bộ, email: bantccb.DHTN@moe.edu.vn) trước ngày 20/8/2013 để Đại học Thái Nguyên tổng hợp báo cáo Bộ Giáo dục và Đào tạo. Hết thời hạn trên, các đơn vị không gửi bản góp ý được xem không có ý kiến gì.

Trân trọng.

Nơi nhận:

- Như Kính gửi;
- Lưu TCCB, VT.



PGS.TS. Đặng Kim Vui

Số: /QĐ-BGDĐT

Hà Nội, ngày tháng 6 năm 2013

Dự thảo

**QUYẾT ĐỊNH**

Về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, từ chức, miễn nhiệm công chức, viên chức lãnh đạo các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành kèm theo Quyết định số 5099/QĐ-BGDĐT ngày 19 tháng 11 năm 2012 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo

**BỘ TRƯỞNG BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

Căn cứ Nghị định số 36/2012/NĐ-CP ngày 18 tháng 4 năm 2012 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ, cơ quan ngang Bộ;

Căn cứ Nghị định số 32/2008/NĐ-CP ngày 19 tháng 3 năm 2008 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quy định số 260-QĐ/TW ngày 02 tháng 10 năm 2009 của Bộ Chính trị quy định về việc thôi giữ chức vụ, miễn nhiệm, từ chức của cán bộ;

Căn cứ Nghị định số 24/2010/NĐ-CP ngày 15 tháng 3 năm 2010 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức và Nghị định số 93/2010/NĐ-CP ngày 31 tháng 8 năm 2010 của Chính phủ sửa đổi một số điều của Nghị định số 24/2010/NĐ-CP ngày 15 tháng 3 năm 2010 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12 tháng 4 năm 2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Quyết định số 27/2003/QĐ-TTg ngày 19 tháng 02 năm 2003 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Quy chế bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, luân chuyển, từ chức, miễn nhiệm cán bộ, công chức lãnh đạo;

Theo đề nghị của Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, từ chức, miễn nhiệm công chức, viên chức lãnh đạo các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành kèm theo Quyết định số 5099/QĐ-BGDĐT ngày 19 tháng 11 năm 2012 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, như sau:

1. \* Phương án 1: Không sửa đổi Điều 6.

\* Phương án 2: Bổ sung khoản 3 Điều 6 và chuyển khoản 3 Điều 6 thành khoản 4 Điều 6 như sau:



"3. Trước ngày tổ chức Hội nghị lấy thư giới thiệu (bước 2), nhân sự đủ tiêu chuẩn giới thiệu làm công chức, viên chức lãnh đạo đang trong quá trình giải quyết khiếu nại tố cáo hoặc có đơn khiếu nại tố cáo thì cơ quan có thẩm quyền tổ chức Hội nghị lấy thư giới thiệu và tiến hành giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định.

4. Trong trường hợp cần thiết, căn cứ ý kiến của Ban Cán sự Đảng, Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quyết định việc tổ chức lấy phiếu thăm dò tín nhiệm đối với công chức, viên chức lãnh đạo cơ quan, đơn vị giữa nhiệm kỳ hoặc đột xuất."

2. Sửa đổi, bổ sung điểm b khoản 3 Điều 10 như sau:

"b. Thông báo danh sách quy hoạch cán bộ đã được Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt; danh sách công chức, viên chức có đủ điều kiện, tiêu chuẩn của chức danh cần bổ nhiệm theo quy định."

3. Bổ sung thành phần cán bộ chủ chốt tại Khoản 2 Điều 12 như sau:

"a) Đối với các đại học vùng

- Đảng ủy, Ban Giám đốc; các thành viên Hội đồng đại học là công chức, viên chức của đại học; Ban Thường vụ Công đoàn đại học; Bí thư Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh đại học (là viên chức), Chủ tịch Hội Cựu chiến binh đại học; Trưởng, Phó ban và Chánh, Phó Chánh Văn phòng; Giám đốc, Phó Giám đốc các trung tâm trực thuộc đại học; Kế toán trưởng đại học và kế toán trưởng các trung tâm trực thuộc đại học; Bí thư Đảng bộ, Chi bộ trực thuộc; Chủ tịch Công đoàn bộ phận trực thuộc; Tiến sỹ, phó giáo sư, giáo sư (là viên chức).

- Các trường thành viên, khoa và đơn vị trực thuộc đại học vùng (sau đây gọi chung là trường): Ban Chấp hành Đảng ủy trường; Ban Giám hiệu; các thành viên Hội đồng trường là công chức, viên chức của trường; Thường vụ Công đoàn trường; Bí thư Đoàn thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh (là viên chức), Chủ tịch Hội Cựu chiến binh trường; Kế toán trưởng; Trưởng, Phó các đơn vị trực thuộc trường; Bí thư đảng bộ, chi bộ trực thuộc trường; Chủ tịch Công đoàn bộ phận trực thuộc trường; Trưởng, Phó trưởng bộ môn; Tiến sỹ, phó giáo sư, giáo sư (là viên chức).

b) Đối với các trường đại học (gồm cả các trường thành viên thuộc đại học vùng), học viện, viện nghiên cứu và các cơ sở giáo dục trực thuộc Bộ: Ban Chấp hành Đảng bộ trường; Ban Giám hiệu; các thành viên Hội đồng trường là công chức, viên chức của trường; Ban Chấp hành Công đoàn trường; Bí thư Đoàn thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh (là viên chức), Chủ tịch Hội cựu chiến binh trường; Trưởng, Phó các đơn vị trực thuộc trường; Bí thư đảng bộ, chi bộ trực thuộc trường; Chủ tịch công đoàn bộ phận trực thuộc trường; Trưởng, Phó trưởng bộ môn; Tiến sỹ, phó giáo sư, giáo sư (là viên chức)."

4. Bổ sung khoản 7 Điều 20 như sau:

"7. Kéo dài thời gian giữ chức vụ lãnh đạo đối với công chức, viên chức lãnh đạo còn dưới 02 năm công tác trước khi đến tuổi nghỉ hưu:

a) Căn cứ báo cáo tổng kết nhiệm kỳ công tác của công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo và tình hình thực tế, Hiệu trưởng và Bí thư cấp ủy đơn vị tổ chức Hội nghị liên tịch Ban Giám hiệu và cấp ủy để thống nhất chủ trương xem xét đề



nghị kéo dài hay không kéo dài thời gian giữ chức vụ lãnh đạo, báo cáo Bộ Giáo dục và Đào tạo bằng văn bản.

b) Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ báo cáo Bộ trưởng xin chủ trương xem xét việc kéo dài thời gian giữ chức vụ lãnh đạo;

c) Căn cứ ý kiến của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Hiệu trưởng và Bí thư cấp ủy đơn vị tổ chức hội nghị liên tịch Ban Giám hiệu và cấp ủy đề trao đổi, thảo luận về kết quả thực hiện nhiệm vụ, chức trách được giao của cán bộ được đề nghị kéo dài thời gian giữ chức vụ lãnh đạo và lấy phiếu tín nhiệm đối với cán bộ được đề nghị kéo dài thời gian giữ chức vụ lãnh đạo;

Căn cứ kết quả lấy phiếu tín nhiệm, cấp ủy thông qua nghị quyết đề nghị kéo dài hoặc không kéo dài thời gian giữ chức vụ lãnh đạo đối với nhân sự.

d) Hồ sơ đề nghị kéo dài thời gian giữ chức vụ lãnh đạo:

- Tờ trình đề nghị của Ban Giám hiệu và cấp ủy đơn vị
- Sơ yếu lý lịch theo mẫu 2C-BNV/2008, có ảnh (bản khai tại thời điểm đề nghị);
- Bản kê khai tài sản, thu nhập theo mẫu quy định;
- Biên bản họp Hội nghị liên tịch và biên bản kiểm phiếu tín nhiệm;
- Giấy chứng nhận sức khỏe do bệnh viện đa khoa huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh trở lên cấp (còn trong thời hạn 6 tháng);
- Nhận xét, đánh giá của cấp ủy đơn vị về cán bộ được đề nghị kéo dài thời gian giữ chức vụ lãnh đạo;
- Nhận xét của cấp ủy nơi cán bộ được đề nghị kéo dài thời gian giữ chức vụ lãnh đạo cư trú thường xuyên."

5. Sửa đổi, bổ sung Điều 22 như sau:

#### **"22. Miễn nhiệm**

1. Công chức, viên chức lãnh đạo bị kỷ luật hoặc vi phạm quy định của Đảng và pháp luật của Nhà nước tuy chưa đến mức bị thi hành kỷ luật nhưng không còn đủ năng lực, uy tín để giữ chức vụ hoặc có nguyện vọng xin thôi giữ chức vụ lãnh đạo vì sức khỏe, năng lực thì cấp có thẩm quyền xem xét miễn nhiệm và bố trí công tác khác không chờ hết thời hạn bổ nhiệm.

2. Việc xem xét miễn nhiệm đối với công chức, viên chức lãnh đạo căn cứ vào một trong các trường hợp sau:

- a) Bị kỷ luật hoặc vi phạm pháp luật thuộc một trong các trường hợp:
- Bị kỷ luật cảnh cáo hoặc khiển trách mà yêu cầu nhiệm vụ công tác cần phải thay thế;
  - Bị cơ quan có thẩm quyền kết luận bằng văn bản về vi phạm pháp luật nhưng chưa đến mức cách chức hoặc bãi nhiệm.
- b) Không còn đủ năng lực, uy tín để giữ chức vụ thuộc một trong các trường hợp:
- Trong 2 năm liên tiếp của nhiệm kỳ giữ chức vụ không hoàn thành nhiệm vụ được giao;
  - Trong một nhiệm kỳ hoặc hai nhiệm kỳ giữ chức vụ liên tiếp, bị hai lần xử lý kỷ luật liên quan đến chức trách được giao;



- Đề đơn vị mất đoàn kết hoặc làm đơn vị mất đoàn kết theo kết luận của cơ quan có thẩm quyền;

- Bị các cơ quan có thẩm quyền kết luận bằng văn bản về vi phạm tư cách đạo đức;

- Bị cơ quan kiểm tra, thanh tra có thẩm quyền kết luận vi phạm quy định về những việc đảng viên, công chức, viên chức không được làm.

c) Bị cơ quan có thẩm quyền kết luận vi phạm quy định của Bộ Chính trị về bảo vệ chính trị nội bộ.”

6. Sửa đổi, bổ sung khoản 2 Điều 23 như sau:

“2. Tờ trình của Vụ Tổ chức cán bộ (đối với trường hợp công chức lãnh đạo đề nghị miễn nhiệm là cấp trưởng), Tờ trình của Thủ trưởng đơn vị (đối với trường hợp công chức, viên chức lãnh đạo là cấp phó); các giấy tờ, tài liệu liên quan đến sức khỏe công chức, viên chức; các văn bản có liên quan khi xem xét miễn nhiệm theo Điều 22 của Quy chế này (Quyết định kỷ luật, văn bản kết luận của cơ quan có thẩm quyền...)”

7. Bổ sung Điều 24 như sau:

**“24. Trình tự, thủ tục xem xét miễn nhiệm**

1. Đề xuất việc miễn nhiệm của Vụ Tổ chức cán bộ (đối với trường hợp công chức lãnh đạo đề nghị miễn nhiệm là cấp trưởng); Thủ trưởng đơn vị (đối với trường hợp công chức, viên chức lãnh đạo là cấp phó).

2. Căn cứ chỉ đạo của Bộ trưởng, Ban cán sự Đảng Bộ; đại diện Ban cán sự Đảng và Vụ Tổ chức cán bộ (đối với trường hợp công chức lãnh đạo đề nghị miễn nhiệm là cấp trưởng); đại diện cấp ủy và Thủ trưởng đơn vị (đối với trường hợp công chức, viên chức lãnh đạo là cấp phó) thông báo về việc miễn nhiệm; nghe ý kiến của công chức, viên chức lãnh đạo bị xem xét miễn nhiệm và xin ý kiến của các cơ quan có liên quan; trao đổi, thống nhất với cấp ủy đảng nơi công chức, viên chức lãnh đạo đang công tác về việc miễn nhiệm.

3. Vụ Tổ chức cán bộ tổng hợp ý kiến, trình Bộ trưởng, Ban cán sự Đảng xem xét, quyết định.”

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng, Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ, Thủ trưởng các đơn vị thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo; Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Ban Tổ chức Trung ương (để b/c);
- Bộ Nội vụ;
- Các đồng chí Ủy viên Ban Cán sự Đảng;
- Như Điều 3;
- Lưu VT, TCCB.

**BỘ TRƯỞNG**

**Phạm Vũ Luận**