

Số: 443 /ĐHKH-TTPC
V/v kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống
hóa văn bản

Thái Nguyên, ngày 23 tháng 6 năm 2015

Kính gửi: Phòng Hành chính - Tổ chức

Thực hiện sự chỉ đạo của Đại học Thái Nguyên về công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản và căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ của phòng Thanh tra - Pháp chế.

Phòng Thanh tra - Pháp chế sẽ thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản của bộ phận Văn thư, phòng Hành chính - Tổ chức vào ngày 25/6/2015.

Kính đề nghị phòng Hành chính - Tổ chức giao cho bộ phận Văn thư phối hợp, chuẩn bị minh chứng để phòng Thanh tra - Pháp chế hoàn thành nhiệm vụ.

Xin trân trọng cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: TTPC.

TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG TT - PC
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG



ThS. Triệu Quỳnh Châu