



LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 45: Từ 31/10/2016 đến 6/11/2016

Thứ ngày tháng	Thời gian	Nội dung	Thành phần	Chủ trì	Địa điểm	Đơn vị chuẩn bị	Ghi chú
Thứ Hai 31/10/2016	8h00'	- Giao ban công tác sinh viên	- Theo thông báo	- Đ/c Đăng	- P. họp 2 (ĐHKH)	- P. CT HSSV	SMS
	9h00'	- Giao ban thường kỳ tháng 11/2016	- Theo quy định	- Đ/c Nhân	- P. họp 2 (ĐHKH)	- P. HCTC	SMS
	14h00'	- Họp BTV Đảng ủy ĐHTN	- Đ/c Nhân	- ĐHTN	- P. họp 3 (ĐHTN)	- ĐHTN	SMS
	14h30'	- Tổng hợp kết quả Hội thi Những giờ giảng hay lần thứ V	- Theo thông báo	- Đ/c Thực	- P. họp 2 (ĐHKH)	- VP CĐ	SMS
Thứ Ba 01/11/2016	8h00'	- Họp tổ công tác giải quyết đơn đề nghị của TS. Phạm Thị Thắm	- Theo Quyết định	- Đ/c Nhân	- P. họp 2 (ĐHKH)	- P. HCTC	SMS
Thứ Tư 02/11/2016	7h30'	- Làm việc với Kiểm toán Nhà nước (từ ngày 2 đến 13/11/2016)	- Theo thông báo	- KTNN	- P. hội thảo (ĐHKH)	- P. KHTC	
Thứ Năm 3/11/2016							
Thứ Sáu 4/11/2016	7h00'	- Bảo vệ luận văn Thạc sĩ chuyên ngành Văn học Việt Nam	- Theo Quyết định	- CTHĐ	- P. họp 2 (ĐHKH)	- P. Đào tạo	
Thứ Bảy 5/11/2016	7h30'	- Bảo vệ đề cương luận văn Thạc sĩ (sáng 7h30' chiều 13h30' ngày 5,6/11/2016)	- Theo Quyết định	- CTHĐ	- P. họp 2, 3 (ĐHKH)	- P. Đào tạo	
Chủ nhật 6/11/2016							

Ghi chú: - Các cuộc họp đột xuất và kế hoạch làm việc khác, Trường có thông báo sau.
- Các đơn vị chủ động đăng ký lịch công tác muộn nhất vào 10h00' ngày thứ 6 hàng tuần.

Nơi nhận:

- Edocman;
- Website.

TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG HC-TC
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG
(Đã ký)
ThS. Vũ Thị Vân