



LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 42: Từ 10/10/2016 đến 16/10/2016
THỰC HIỆN GIỜ LÀM VIỆC MÙA ĐÔNG TỪ NGÀY 15/10/2016

Thứ ngày tháng	Thời gian	Nội dung	Thành phần	Chủ trì	Địa điểm	Đơn vị chuẩn bị	Ghi chú
Thứ Hai 10/10/2016	8h30'	- Hội bàn hợp tác với trường Đại học Quốc gia Trung ương, Đà Loan	- Đ/c Đăng, Lâm	- ĐHTN	- P. họp 2 (ĐHTN)	- ĐHTN	SMS
	15h00'	- Hội Ban Thường vụ Công đoàn ĐHTN	- Đ/c Thực	- ĐHTN	- P. họp 2 (ĐHTN)	- ĐHTN	SMS
	15h00'	- Công bố Quyết định bổ nhiệm lại các Phó Giám đốc ĐHTN nhiệm kỳ 2016 - 2021	- Theo thông báo	- ĐHTN	- HT TT Học liệu	- ĐHTN	SMS
Thứ Ba 11/10/2016	15h00'	- Hội BCH Công đoàn trường mở rộng	- Ủy viên BCH, chủ tịch CĐ bộ phận	- Đ/c Thực	- P. họp 2 (ĐHKH)	- VP CĐ	SMS
Thứ Tư 12/10/2016	15h00'	- Hội BCH Công đoàn ĐHTN mở rộng	- Đ/c Thực	- ĐHTN	- Trường ĐH Y-Dược	- ĐHTN	SMS
	15h00'	- Hội phân công tham gia triển lãm sản phẩm KHCN tại Sự kiện kết nối cung cầu khoa học công nghệ khu vực miền núi phía Bắc năm 2016	- Đ/c Đăng, Lâm	- ĐHTN	- P. họp 1 (ĐHTN)	- ĐHTN	SMS
Thứ Năm 13/10/2016							
Thứ Sáu 14/10/2016	8h00'	- Giám sát công tác triển khai và tổ chức thực hiện các Đề án toàn khóa của Đảng ủy ĐHTN, nhiệm kỳ 2015 – 2020 tại Trường ĐH Khoa học	- BTV Đảng ủy, lãnh đạo các Ban xây dựng Đảng, các phòng chuyên môn, đ/c Thảo	- ĐHTN	- P. họp 2 (ĐHKH)	- VP Đảng	
Thứ Bảy 15/10/2016	7h45'	- Hội nghị cán bộ viên chức trường ĐHKH	- Theo thông báo	- Đ/c Nhân	- HT tầng 5	- P. HCTC	SMS
Chủ nhật 16/10/2016	19h30'	- Chương trình Chào tân sinh viên K14	- Theo giấy mời	- Đoàn TN	- Sân nhà Hiệu bộ	- Đoàn TN	

Ghi chú: - Các cuộc họp đột xuất và kế hoạch làm việc khác, Trường có thông báo sau.
- Các đơn vị chủ động đăng ký lịch công tác muộn nhất vào 10h00' ngày thứ 6 hàng tuần.

Nơi nhận:

- Edocman;
- Website.

TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG HC-TC
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG
(Đã ký)
ThS. Vũ Thị Vân