



## LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 41: Từ 3/10/2016 đến 9/10/2016

Thứ ngày tháng	Thời gian	Nội dung	Thành phần	Chủ trì	Địa điểm	Đơn vị chuẩn bị	Ghi chú
<b>Thứ Hai</b> 3/10/2016	8h00'	- Đóng góp ý kiến xây dựng “Tiêu chuẩn đánh giá và xếp loại các đơn vị đào tạo năm học 2016-2017” (lần 2).	- Theo Quyết định	- ĐHTN	P. họp 1 (ĐHTN)	- ĐHTN	
	8h00'	- Giao ban công tác sinh viên	- Theo thông báo	- Đ/c Đăng	- P. họp 2 (ĐHKH)	- P. CT HSSV	SMS
	9h00'	- Giao ban thường kỳ tháng 10/2016	- Theo quy định	- Đ/c Nhân	- P. họp 2 (ĐHKH)	- P. HCTC	SMS
<b>Thứ Ba</b> 4/10/2016	7h30'	- Tập huấn đánh giá chương trình đào tạo	- Theo công văn	- ĐHTN	- Hội trường TTHL	- ĐHTN	SMS
	15h00'	- Thông qua giáo án và góp ý xây dựng chương trình cao học	- Theo thông báo	- Đ/c Đăng	- P. họp 2 (ĐHKH)	- K. VL&CN	
<b>Thứ Tư</b> 5/10/2016							
<b>Thứ Năm</b> 6/10/2016	8h00'	- Tập huấn đánh giá chương trình đào tạo (sáng 8h00' – chiều 14h00')	- Theo công văn	- ĐHTN	- Hội trường TTHL	- ĐHTN	SMS
<b>Thứ Sáu</b> 7/10/2016							
<b>Thứ Bảy</b> 8/10/2016							
<b>Chủ nhật</b> 9/10/2016							

**Ghi chú:** - Các cuộc họp đột xuất và kế hoạch làm việc khác, Trường có thông báo sau.  
- Các đơn vị chủ động đăng ký lịch công tác muộn nhất vào 10h00' ngày thứ 6 hàng tuần.

**Nơi nhận:**

- Edocman;
- Website.

**TL. HIỆU TRƯỞNG**  
**KT. TRƯỞNG PHÒNG HC-TC**  
**PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**  
*(Đã ký)*  
**ThS. Vũ Thị Vân**