



LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 1: Từ 29/12/2014 đến 04/01/2015

Chúc mừng năm mới 2015

Thứ ngày tháng	Thời gian	Nội dung	Thành phần	Chủ trì	Địa điểm	Đơn vị chuẩn bị	Ghi chú
Thứ Hai 29/12/2014	7h30'	- Hội nghị tập huấn công tác Pháp chế (Sáng 7h30' - Chiều 13h30')	- Theo danh sách	- ĐHTN	- P. họp 1 (ĐHTN)	- ĐHTN	
	8h00'	- Làm việc với đoàn đánh giá ngoài CTĐT (Sáng 8h00' - Chiều 14h00')	- Đại diện BGH, trưởng các phòng, TTCNTT-TV, K. Toán - Tin, K. Văn-Xã hội	- ĐHTN	- P. họp 2,3 (ĐHKH)	- P. KT&ĐBCLGD	SMS
	8h00'	- Họp góp ý dự thảo quy chế thi THPT quốc gia	- Đ/c Chinh, Hải, Vinh	- ĐHTN	- P. họp 2 (ĐHTN)	- ĐHTN	SMS
	14h00'	- Họp BTV Đảng ủy ĐHTN	- Đ/c Chinh	- ĐHTN	- P. họp 3 (ĐHTN)	- ĐHTN	SMS
Thứ Ba 30/12/2014	8h00'	- Làm việc với đoàn đánh giá ngoài CTĐT	- Trưởng các phòng, TTCNTT-TV, K. Toán - Tin, K. Văn-Xã hội	- ĐHTN	- P. họp 2 (ĐHKH)	- P. KT&ĐBCLGD	SMS
	8h00'	- Họp BTV Đảng ủy Trường kiểm điểm công tác năm 2014	- ĐHTN, Ủy viên BTV Đảng ủy Trường	- Đ/c Chinh	- P. hội thảo	- VP Đảng	SMS
	8h00'	- Giao ban công tác khu nội trú HSSV-ĐHTN Quý IV năm 2014	- Đ/c Khương	- ĐHTN	- P.103 nhà K3 KNT ĐHTN	- ĐHTN	SMS
	9h00'	- Trao học bổng của Viettel cho SV K12	- Theo thông báo	- Đ/c Khương	- P. họp 3 (ĐHKH)	- P. CT HSSV	
	14h00'	- Họp BTV Đảng ủy Trường phê duyệt kế hoạch Đại hội của các Chi bộ	- Ủy viên BTV Đảng ủy Trường	- Đ/c Chinh	- P. họp 2 (ĐHKH)	- VP Đảng	SMS
Thứ Tư 31/12/2014	8h00'	- Họp BCH Đảng ủy Trường	- Ủy viên BCH Đảng ủy	- Đ/c Chinh	- P. họp 2 (ĐHKH)	- VP Đảng	SMS
	14h00'	- Hội nghị tổng kết công tác CNTT-TV	- Đ/c Lạng, Huy	- ĐHTN	- HT TTHL	- ĐHTN	SMS
	14h00'	- Họp BCH Công đoàn mở rộng	- Ủy viên BCH Công đoàn, Chủ tịch Công đoàn bộ phận	- Đ/c Thực	- P. họp 3 (ĐHKH)	- VP Công đoàn	SMS
	19h00'	- Chương trình tường thuật trực tiếp chào năm mới 2015	- Theo giấy mời	- Đài PTTH TN	- Trường quay số 1 Đài PTTH TN	- Đài PTTH TN	
Thứ Năm 01/01/2015		Nghỉ tết Dương lịch (Từ 01 đến 04/01/2015)					
Thứ Sáu 02/01/2015							
Thứ Bảy 03/01/2015							
Chủ nhật 04/01/2015							

Ghi chú: - Các cuộc họp đột xuất và kế hoạch làm việc khác, Trường có thông báo sau.
- Các đơn vị chủ động đăng ký lịch công tác muộn nhất vào 10h00' ngày thứ 6 hàng tuần.

Nơi nhận:

- Edocman;
- Website.

TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG HC-TC
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG
(Đã ký)
ThS. Vũ Thị Vân